

**JUDr. PhDr. Stanislav Balík, Ph.D.**  
**děkan**

V Plzni dne 12. října 2020  
DFPR - 196/2020

## **Vyhláška děkana FPR č. 42 D/2020, o rigorózním řízení**

### **Čl. I**

#### **Účel vyhlášky**

Tato vyhláška o rigorózním řízení na Fakultě právnické Západočeské univerzity v Plzni upravuje v souladu s § 46 odst. 5 a odst. 6 a s dalšími ustanoveními zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, (dále „zákon“) pravidla rigorózního řízení na Fakultě právnické Západočeské univerzity v Plzni (dále „fakulta“), podávání přihlášek ke státní rigorózní zkoušce (dále „SRZ“) osobou účastnící se rigorózního řízení (dále „uchazeč“), požadavky na rigorózní práci, konání zkoušek, které jsou součástí SRZ, a úhradu nákladů za přijetí přihlášky k rigoróznímu řízení a za úkony s konáním rigorózního řízení spojené (dále „náklady SRZ“).

### **Čl. II**

#### **Zajištění rigorózního řízení**

- (1) Za organizaci spojenou s rigorózním řízením odpovídá proděkan fakulty pro vědu a výzkum (dále „proděkan“).
- (2) Administrativní agendu rigorózního řízení zajišťuje oddělení pro vědu a výzkum fakulty (dále „OVV“).
- (3) Ustanoveními odstavců 1 a 2 není dotčena organizace kursu celoživotního vzdělávání „Příprava rigorózní práce“ (dále CŽV), jehož se může uchazeč účastnit a které je upraveno zvláštními předpisy.

### **Čl. III**

#### **Zaměření SRZ**

- (1) Státní rigorózní zkouškou, jejíž součástí je obhajoba rigorózní práce, se ověřuje, zda si uchazeč prohloubil teoretické znalosti získané vysokoškolským studiem a získal schopnost samostatně vědecky pracovat, včetně adekvátní práce s prameny, a využívat nabyté poznatky v praxi. Současně musí uchazeč prokázat, že si osvojil základy metodologie vědecké práce.
- (2) SRZ lze konat pouze v oblasti vzdělávání právo a to v oborech, které jsou uvedeny na úřední desce fakulty.

## **Čl. IV**

### **Podání přihlášky**

- (1) Přihlášku ke SRZ může podat uchazeč,
  - a) který absolvoval magisterský studijní program „právo a právní věda“ nebo magisterský studijní program jiného označení se stejným obsahem a získal titul „magistr“ podle § 46 zákona, nebo
  - b) jehož ukončené právnické vzdělání na zahraniční vysoké škole srovnatelné s úrovní magisterského studijního programu bylo předepsaným způsobem nostrifikováno nebo uznáno.
- (2) Přihláška se podává na předepsaném formuláři fakulty a musí obsahovat určení zvoleného oboru SRZ podle čl. III. odst. 2 této vyhlášky. Formulář přihlášky je uveden v příloze č. 1 této vyhlášky.
- (3) K přihlášce je nutno přiložit:
  - a) ověřenou kopii magisterského diplomu nebo osvědčení o přiznání akademického titulu „magistr“,
  - b) ověřenou kopii dodatku k diplomu nebo ověřenou kopii vysvědčení o státní závěrečné zkoušce,
  - c) u absolventa srovnatelného oboru zahraniční vysoké školy úředně ověřenou kopii osvědčení o uznání zahraničního vzdělání a kvalifikace v České republice podle § 89 a § 90 zákona; to neplatí, pokud je uznání vysokoškolského diplomu dáno právním předpisem nebo mezinárodní smlouvou, kterou je Česká republika vázána,
  - d) strukturovaný životopis,
  - e) kopii dokladu o úhradě nákladů SRZ,
  - f) případně doklad o zaplacení kursu CŽV.
- (4) Rigorózní řízení je zahájeno dnem doručení přihlášky, včetně všech příloh podle odstavce 3, na OVV.
- (5) Nejsou-li splněny podmínky uvedené v odstavcích 1 až 4, vyzve proděkan uchazeče k doplnění přihlášky nebo jejích příloh s tím, že současně k tomuto účelu stanoví lhůtu, která nesmí být kratší než 30 dnů ode dne odeslání výzvy. Ve výzvě proděkan uchazeče současně poučí o následcích neodstranění nedostatků v této lhůtě.

## **Čl. V**

### **Rigorózní práce**

- (1) Rigorózní práci uchazeč odevzdá spolu se žádostí o konání SRZ na OVV nejpozději do 3 let od zahájení rigorózního řízení podle čl. IV odst. 4 této vyhlášky.
- (2) Rigorózní práci uchazeč prokazuje:
  - a) hlubší znalosti zpracovávané tematiky,
  - b) schopnost samostatně vědecky pracovat v daném oboru,
  - c) schopnost předložit vlastní řešení zkoumaného problému či zkoumaných problémů,
  - d) svoji adekvátní orientaci v pramenech, včetně pramenů zahraničních, jsou-li pro obor nebo téma potřebné.
- (3) Rigorózní práce je obvykle psána v jazyce, ve kterém je uskutečňováno rigorózní řízení. V jiném jazyce lze rigorózní práci odevzdat a SRZ skládat jen s předchozím souhlasem proděkana.

- (4) Je nepřípustné, aby rigorózní práce byla pouze rozpracováním bakalářské, diplomové, rigorózní nebo disertační práce uchazeče; za takové rozpracování se považuje, vykazuje-li rigorózní práce obsahovou shodu s dřívější prací v rozsahu vyšším než 50 %. Zákaz obsahové shody rigorózní práce v rozsahu podle předchozí věty se nevztahuje na shodu s rigorózní prací téhož uchazeče, která byla odevzdána buď v témže rigorózním řízení, anebo v dřívějším rigorózním řízení konaném na fakultě, jež bylo ukončeno jinak než podle článku XII odst. 1 této vyhlášky.
- (5) Je nepřípustné, aby rigorózní práce vykazovala obsahovou shodu s prací jiného autora v rozsahu vyšším než 30 %.
- (6) Texty, myšlenky nebo data jiných autorů nesmí autor práce vydávat za své vlastní a při použití těchto textů, myšlenek a dat je povinen citovat zdroj, ze kterého je čerpá. Postup při ověřování původnosti práce stanoví pokyn děkana.
- (7) Rozsah rigorózní práce je nejméně 100 normostran odborného textu (1 strana má 1.800 znaků). Do vlastního textu práce se nezapočítávají úvodní strany (titul, patitul, prohlášení, obsah), strany se seznamem použitých pramenů včetně právních předpisů, případný seznam zkratk, přílohy, cizojazyčné resumé a jiné strany obdobného charakteru.
- (8) Rigorózní práce se odevzdává ve třech vyhotoveních, z nichž alespoň dvě musí být v pevné vazbě.
- (9) Rigorózní práce má obsahovat:
  - a) titulní list s názvem univerzity, fakulty, nadpis Rigorózní práce, název práce, jméno autora, v dolní části Plzeň a rok odevzdání práce,
  - b) patitul, obsahující předešlé údaje a doplněný o název oborové katedry a název oboru,
  - c) čestné prohlášení, že uchazeč vypracoval práci samostatně a použil pouze v ní uvedené prameny; toto prohlášení musí být autorem rigorózní práce podepsáno a umístěno na patitulu nebo na následující samostatné straně,
  - d) obsah umístěný na začátku práce,
  - e) úvod,
  - f) vlastní text členěný do kapitol,
  - g) závěr nebo shrnutí,
  - h) poznámkový aparát podle odstavce 6,
  - i) seznam použitých pramenů s výjimkou právních předpisů,
  - j) resumé ve světovém jazyce v rozsahu nejméně 2 normostran,
  - k) na přední desce pevné vazby v horní části vytlačený nadpis Západočeská univerzita v Plzni, pod ním Fakulta právnická, ve středu „Rigorózní práce“, vlastní název rigorózní práce a v dolní části uvedení roku odevzdání a jméno autora,
  - l) na hřbetu vytlačený nadpis „Rigorózní práce“, rok odevzdání a jméno autora.
- (10) Jeden výtisk rigorózní práce musí obsahovat technický nosič dat (CD nebo DVD), na kterém je uložen ve formátu pdf úplný text práce, včetně všech příloh. Nosič dat je vložen do výtisku rigorózní práce odevzdávané v pevné vazbě, a to do obalu připevněného na zadní vnitřní straně desek vpravo dole.
- (11) Podobu rigorózní práce blíže stanoví normalizovaná úprava rukopisu rigorózních prací, jejíž text tvoří přílohu č. 2 této vyhlášky.
- (12) Nejsou-li splněny podmínky uvedené v odstavcích 4 a 5, informuje děkan uchazeče o nesplnění podmínek a rozhodne o ukončení rigorózního řízení.

## **Čl. VI**

### **Komise pro SRZ**

- (1) Komise pro SRZ (dále „komise“) je nejméně pětičlenná. Jejími členy mohou být pouze osoby, které v oboru konkrétního rigorózního řízení aktivně působí, a to profesori, docenti a vědeckou radou fakulty schválení uznávaní odborníci. Tím není dotčeno, že členy komise jsou vždy oponenti podle čl. VII této vyhlášky.
- (2) Předsedu, místopředsedu a členy komise jmenuje a odvolává na návrh vedoucího příslušné katedry děkan.
- (3) Složení komisí pro SRZ je uveřejňováno formou pokynu děkana na úřední desce fakulty.

## **Čl. VII**

### **Oponenti**

- (1) Děkan jmenuje na návrh vedoucího příslušné katedry dva oponenty, kteří posoudí úroveň rigorózní práce.
- (2) Oponenty mohou být pouze osoby, které v oboru konkrétního rigorózního řízení aktivně působí a z nichž alespoň jeden má vědeckou hodnost CSc., popřípadě akademický titul Ph.D. nebo je profesorem nebo docentem.
- (3) Pokud je uchazeč absolventem kursu CŽV, bude jedním z oponentů jeho konzultant z tohoto kursu, a to za dodržení podmínek stanovených v odstavci 2.
- (4) Oponent vypracuje písemný posudek, ve kterém rigorózní práci zhodnotí po obsahové i formální stránce. Hodnotí zpravidla zejména strukturu práce, kvalitu zpracování tématu, originalitu, citační etiku a jazykovou kulturu. Na závěr posudku je povinen uvést, zda rigorózní práce odpovídá nebo neodpovídá stanoveným požadavkům a zda ji doporučuje či nedoporučuje k obhajobě. Pokud se oponenti ve svých závěrech neshodnou, určí děkan třetího oponenta, jehož názor je rozhodující.
- (5) Pokud z oponentských posudků podle odstavce 4 vyplývá závěr, že práce neodpovídá stanoveným požadavkům, informuje děkan o této skutečnosti uchazeče a rozhodne o ukončení řízení.
- (6) Doručením oznámení ve smyslu odstavce 5 rigorózní řízení končí.

## **Čl. VIII**

### **Obsah a forma SRZ**

- (1) Státní rigorózní zkouška je veřejná a skládá se z obhajoby rigorózní práce a z ústní zkoušky z oboru, který odpovídá tématu rigorózní práce. Ústní zkouška následuje bezprostředně po obhajobě. V případě, že rigorózní práce obsahuje materii příslušející ke dvěma nebo více oborům, rozhodne o oboru ústní zkoušky děkan po vyjádření vedoucích kateder, kterých se obsah práce týká, a to nejpozději měsíc před konáním zkoušky.
- (2) Obhajoba rigorózní práce probíhá formou rozpravy.
- (3) Konkrétní požadavky na ústní zkoušku stanoví příslušné katedry formou písemných požadavků, které se uveřejní na webových stránkách.

## **Čl. IX**

### **Žádost o konání SRZ**

- (1) SRZ se připravuje na základě žádosti uchazeče o konání SRZ podané na OVV. Formulář žádosti je uveden v příloze č. 3 této vyhlášky.

- (2) K žádosti je nutno přiložit:
  - a) rigorózní práci odpovídající požadavkům uvedeným v článku V této vyhlášky,
  - b) případně doklad o absolvování kursu CŽV.
- (3) Nejsou-li řádně splněny podmínky uvedené v odstavcích 1 a 2, vyzve proděkan uchazeče k doplnění žádosti nebo její přílohy ve lhůtě, která nesmí být kratší než 30 dnů ode dne odeslání výzvy. Současně jej poučí o následcích neodstranění nedostatků v této lhůtě uvedených v článku XII odst. 2 písm. h) této vyhlášky.

## **Čl. X**

### **Příprava, průběh a hodnocení SRZ**

- (1) Termín konání státní rigorózní zkoušky stanoví vedoucí příslušné katedry podle kapacitních možností a oznámí jej uchazeči nejpozději měsíc před konáním zkoušky; současně s oznámením zašle uchazeči kopie oponentských posudků.
- (2) Komise je schopna se usnášet, je-li přítomna alespoň nadpoloviční většina jejích členů s tím, že mezi nimi musí být předseda nebo místopředseda komise. SRZ musí být přítomen alespoň jeden oponent.
- (3) Obhajoba rigorózní práce a ústní zkouška jsou hodnoceny stupněm „prospěl/a“ nebo „neprospěl/a“.
- (4) SRZ jako celek je hodnocena stupněm „prospěl/a“ nebo „neprospěl/a“. Pokud byla některá z částí SRZ hodnocena stupněm „neprospěl/a“, hodnotí se celkový výsledek SRZ stupněm „neprospěl/a“; odstavec 8 tím není dotčen. O stupni hodnocení rozhoduje komise na neveřejném zasedání v den konání SRZ, a to nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů komise. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy komise, v případě jeho nepřítomnosti hlas místopředsedy komise.
- (5) Rozhodnutí komise vyhlásí v den konání SRZ předseda komise, v případě jeho nepřítomnosti místopředseda komise.
- (6) Průběh SRZ a vyhlášení výsledků jsou veřejné.
- (7) Nedostavil-li se uchazeč v určeném termínu k SRZ a svoji neúčast neomluví nejpozději do 5 pracovních dnů od stanoveného termínu SRZ s uvedením závažného důvodu, nebo byla-li jeho omluva posouzena jako nedůvodná, hodnotí se SRZ stupněm „neprospěl/a“. O důvodnosti omluvy rozhoduje děkan; jeho rozhodnutí je konečné. Děkan může ze závažných důvodů zmeškání lhůty k omluvě prominout.
- (8) Pokud uchazeč neprospěl, má právo na jeden opravný termín. SRZ se v opravném termínu může konat na základě žádosti uchazeče podané na OVV nejdříve 3 měsíce a nejpozději 24 měsíců po termínu, ve kterém uchazeč neprospěl. Neprospěl-li uchazeč z toho důvodu, že byla stupněm „neprospěl/a“ hodnocena pouze jedna část SRZ, opakuje uchazeč zkoušku pouze v této části. O těchto skutečnostech uchazeče informuje předseda komise, v případě jeho nepřítomnosti její místopředseda, v rámci vyhlášení rozhodnutí komise podle odstavce 5. Současně uchazeče poučí o následcích nedodržení uvedené lhůty.

## **Čl. XI**

### **Náklady SRZ a související náklady**

- (1) Výše poplatku za náklady SRZ je v souladu § 46 odst. 5 a § 58 odst. 2 zákona stanovena příslušným rozhodnutím rektora Západočeské univerzity v Plzni (dále „rektor“).
- (2) Poplatek podle odstavce 1 je úhradou za úkony spojené s přijetím přihlášky k SRZ a s konáním této zkoušky. Zaplacený poplatek je nevratný.

- (3) Náhradu nákladů spojených s promocií hradí uchazeč, pokud nabídku služeb přijme. Výši náhrady těchto nákladů stanoví děkan pokynem.
- (4) Poplatek za úkony spojené s přijetím přihlášky k rigorózní zkoušce a spojené s konáním této zkoušky se platí bezhotovostně převodem na bankovní účet Západočeské univerzity v Plzni (dále „ZČU“) a je splatný podáním přihlášky.

## **Čl. XII**

### **Ukončení rigorózního řízení**

- (1) Rigorózní řízení se ukončuje úspěšným vykonáním SRZ.
- (2) Kromě případu podle odstavce 1 se rigorózní řízení ukončuje též rozhodnutím děkana o ukončení řízení, nastane-li některý z následujících případů:
  - a) vyjde najevo nepravdivost některého z údajů uvedených v přihlášce nebo v jejích přílohách;
  - b) uchazeč nespĺňuje v okamžiku podání přihlášky ke SRZ podmínky podle čl. IV odst. 1 této vyhlášky;
  - c) uchazeč ve stanovené lhůtě navzdory výzvě podle čl. IV odst. 5 této vyhlášky nedoplnil přihlášku nebo její přílohy;
  - d) došlo k marnému uplynutí lhůty uvedené v čl. V odst. 1 této vyhlášky;
  - e) práce byla odevzdána v cizím jazyce bez souhlasu podle čl. V odst. 3 této vyhlášky;
  - f) nastala skutečnost uvedená v čl. V odst. 12 této vyhlášky;
  - g) nastala skutečnost uvedená v čl. VII odst. 5 této vyhlášky;
  - h) uchazeč ve stanovené lhůtě navzdory výzvě podle čl. IX odst. 3 této vyhlášky nedoplnil žádost nebo její přílohu;
  - i) došlo k marnému uplynutí lhůty uvedené v čl. X odst. 8 této vyhlášky;
  - j) došlo k hodnocení stupněm „nepspěl“ u opakované SRZ.
- (3) Rigorózní řízení se ukončuje rozhodnutím děkana též v případě, že uchazeč vzal svou přihlášku zpět.
- (4) Po úspěšném vykonání SRZ předloží děkan rektorovi návrh na:
  - a) udělení akademického titulu „doktor práv“ (ve zkratce „JUDr.“ uváděné před jménem) v souladu s § 46 odst. 5 písm. a) zákona,
  - b) vydání diplomu o vykonání státní rigorózní zkoušky v souladu s § 46 odst. odst. 6 zákona.
- (5) Diplom podle odstavce 4 písm. b) se předává zpravidla při slavnostní promocii.

## **Čl. XIII**

### **Zveřejňování rigorózních prací**

- (1) Rigorózní práce odevzdané uchazečem jsou v souladu s § 47b odst. 2 zákona nejméně pět pracovních dnů před konáním obhajoby zveřejňovány za účelem nahlížení veřejnosti v místě určeném vnitřním předpisem ZČU. Není-li místo takto určeno, je jím sekretariát katedry, na které se bude konat SRZ.
- (2) Rigorózní práce, u kterých proběhla obhajoba, jsou v souladu s § 47b odst. 1 zákona zveřejňovány spolu s posudky oponentů a záznamem o průběhu a výsledku obhajoby prostřednictvím knihovny ZČU a Studijní agendy (STAG).
- (3) Zveřejňování podle odstavců 1 a 2 se řídí směrnicí rektora.

## **Čl. XIV**

### **Přechodná a závěrečná ustanovení**

- (1) Touto vyhláškou se zrušuje Vyhláška děkana FPR č. 8 D/2019, ze dne 28. ledna 2019, o rigorózním řízení.
- (2) Řízení zahájená před nabytím účinnosti této vyhlášky se ode dne její účinnosti řídí touto vyhláškou.
- (3) Tato vyhláška nabývá účinnosti 1. listopadu 2020.

Příloha č. 1 – formulář přihlášky k rigoróznímu řízení

Příloha č. 2 – normalizovaná úprava rukopisu rigorózních prací

Příloha č. 3 – formulář žádosti o konání SRZ