

doc. JUDr. Jan Pauly, CSc.
děkan

V Plzni dne 9. října 2017
DFPR – 178/2017

**Vyhláška děkana FPR č. 47D/2017,
o státní závěrečné zkoušce v magisterském studijním programu do verze 12
studijního plánu**

Čl. I.

Státní závěrečná zkouška v magisterském studijním programu

1. V magisterském studijním programu „Právo a právní věda“ se státní závěrečná zkouška skládá z osmi částí věnovaných následujícím předmětům: Teorie práva, České a československé právní dějiny, Římské právo, Správní právo, Trestní právo, Občanské právo hmotné, Občanské právo procesní, Obchodní právo. Samostatnou částí státní závěrečné zkoušky je též obhajoba diplomové práce.
2. Předměty (části) státní závěrečné zkoušky se řadí do bloků:
 - a) První blok tvoří tyto části: Teorie práva, České a československé právní dějiny, Římské právo. Ke státní závěrečné zkoušce z předmětů prvního bloku může student přistoupit v případě jejich zápisu na příslušný semestr a nejdříve tehdy, získal-li během dosavadního studia alespoň 65 kreditů, ve kterých jsou obsaženy kredity za absolvování povinných předmětů (typ A) zařazených v doporučeném studijním plánu do prvních tří semestrů studia.
 - b) Druhý blok tvoří tyto části: Správní právo a Trestní právo. Ke státní závěrečné zkoušce z předmětů druhého bloku může student přistoupit v případě jejich zápisu na příslušný semestr a nejdříve tehdy, získal-li během dosavadního studia alespoň 240 kreditů, ve kterých jsou obsaženy kredity za absolvování povinných předmětů (typ A) zařazených v doporučeném studijním plánu do prvních osmi semestrů studia, úspěšně absolvoval přípravný seminář ke státní zkoušce ze Správního práva a vykonal státní závěrečnou zkoušku z Teorie práva, Českých a československých právních dějin a Římského práva.
 - c) Třetí blok tvoří tyto části: Občanské právo hmotné, Občanské právo procesní a Obchodní právo. Ke státní závěrečné zkoušce z předmětů třetího bloku může student přistoupit v případě jejich zápisu na příslušný semestr a nejdříve tehdy, získal-li během dosavadního studia alespoň 300 kreditů, ve kterých jsou obsaženy kredity za absolvování všech povinných předmětů (typ A) zařazených v doporučeném studijním plánu do prvních devíti semestrů studia včetně absolvování bloku povinně volitelných předmětů (typ B), na zadané téma vypracoval a v určeném termínu odevzdal diplomovou práci a úspěšně absolvoval přípravný seminář ke státní zkoušce z Obchodního práva, Občanského práva

hmotného, Občanského práva procesního a vykonal státní závěrečnou zkoušku z prvního bloku.

Čl. II

Mezní termín pro splnění státní závěrečné zkoušky

Státní závěrečná zkouška (všechny její části) musí být v souladu se Studijním a zkušebním řádem Západočeské univerzity v Plzni (dále jen „SaZŘ“) splněna vždy nejpozději před uplynutím nejdelší možné doby studia (čl. 47 SaZŘ).

Čl. III.

Řádné termíny pro konání jednotlivých bloků státní závěrečné zkoušky

1. Jednotlivé bloky státní závěrečné zkoušky se konají zpravidla ve dvou částech zkuškového období v rámci akademického roku:
 - a) zima (leden – únor),
 - b) jaro – léto (duben – červen).
2. O konkrétních termínech konání bloků státní závěrečné zkoušky rozhoduje svým pokynem děkan na návrh garantujících kateder; konkrétní termíny musí být uveřejněny alespoň měsíc před zahájením zkoušek na úřední desce fakulty.“

Čl. IV

Přihlašování studentů k jednotlivým blokům státní závěrečné zkoušky

1. Studenti jsou povinni se přihlásit k jednotlivému bloku státní závěrečné zkoušky, s výjimkou obhajoby diplomové práce, pro zimní termín nejpozději do 5. prosince, pro jarní termín nejpozději do 5. dubna. Studenti se přihlašují elektronicky přes IS/STAG na jeden vyhlášený souhrnný termín. Osoba, která má přerušené studium, se průkazným způsobem přihlásí do mezního termínu pro přihlášení na příslušné katedře. Na konkrétní termín státní závěrečné zkoušky bude student přiřazen losem. Poté bude na úřední desce fakulty vyvěšen seznam studentů s konkrétními termíny státní závěrečné zkoušky. Seznam musí být na úřední desce vyvěšen nejpozději tři týdny před prvním termínem státní závěrečné zkoušky. Je-li dán vážný důvod (zejména zdravotní), může na žádost studenta, která se doručuje proděkanovi pro studijní záležitosti, děkan rozhodnout o připuštění změny konkrétního termínu. Termín dle možností katedry poté stanoví vedoucí příslušné katedry.
2. Děkan svým pokynem stanoví mezní termín pro kontrolu toho, zda student splnil předpoklady pro přístup ke státní závěrečné zkoušce, k níž se přihlásil dle odstavce 1.

Čl. V

Mimořádné termíny

Děkan může vyhlásit mimořádné termíny bloku státní závěrečné zkoušky, jsou-li proto důvody hodné zřetele. O konkrétních datech konání zkoušky, podmínkách přístupu a termínu pro přihlášení rozhoduje děkan svým pokynem za dodržení lhůty podle čl. III. odst. 2 a čl. IV odst. 1.

Čl. VI

Komise pro státní závěrečnou zkoušku

1. Státní zkouška se koná před komisí, která má nejméně tři členy.
2. Zkušební komise je složena z předsedy, místopředsedy a ostatních členů.
3. Jednání zkušební komise řídí její předseda, v jeho nepřítomnosti místopředseda.
4. Komise je schopna se usnášet, jsou-li přítomní nejméně tři její členové, z nichž alespoň jeden je předseda nebo místopředseda. Konání státní závěrečné zkoušky je podmíněno schopností zkušební komise se usnášet.
5. Děkan svým pokynem stanoví pro každý konkrétní termín státní závěrečné zkoušky příslušný počet zkušebních komisařů, z nichž vybere příslušný počet předsedů a místopředsedů komisí.
6. Zkušební komisaře vybírá děkan fakulty z profesorů, docentů a odborníků schválených vědeckou radou fakulty; přitom dbá na to, aby zkušební komisař byl odborníkem v oboru, který má zkoušet. Další členy komise může jmenovat Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „Ministerstvo“).

Čl. VII

Průběh státní závěrečné zkoušky

1. Ve stanovený čas před zahájením bloku státní závěrečné zkoušky se shromáždí všichni přihlášení studenti k oficiálnímu zahájení. Předsedové komisí si za přítomnosti studentů losem rozdělí zkušební komisaře. V takto vytvořené sestavě zkouší komise zpravidla po celý den. Předsedové komisí si vylosují číslo své komise. Následně každý student vylosuje číslo komise, u které bude skládat státní závěrečnou zkoušku; zkouší-li komise část studentů dopoledne a část studentů odpoledne, provádí se před odpoledním termínem pouze losování čísel komisí studenty.
2. Nedostaví-li se student ve stanovený čas k oficiálnímu zahájení bloku státní závěrečné zkoušky, provede za něj losování podle odstavce 1 předseda komise č. 1.
3. Každý student si na začátku své zkoušky vylosuje otázky z jednotlivých předmětů, z nichž se skládá příslušný blok státní závěrečné zkoušky. Poté je mu poskytnut čas na přípravu v délce nejméně 15 minut pro všechny předměty.
4. Průběh a vyhlášení výsledků státní závěrečné zkoušky jsou veřejné; přístup veřejnosti je omezen kapacitou místnosti, kde se státní závěrečná zkouška koná. Předseda komise nebo v jeho nepřítomnosti místopředseda komise může odepřít přístup do místnosti osobám, u nichž je obava, že by mohly rušit důstojný průběh zkoušky nebo negativně ovlivňovat přípravu studenta na zkoušku nebo jeho výkon při ní. Pořizovat obrazový nebo zvukový záznam státní závěrečné zkoušky lze pouze s předchozím souhlasem předsedy nebo v jeho nepřítomnosti místopředsedy komise.

5. Výsledky jednotlivých částí bloku státní závěrečné zkoušky se vyhláší veřejně společně pro všechny studenty v daný den, případně pro dopolední a odpolední skupinu studentů zvlášť. Závěrečná porada komise o výsledcích státní závěrečné zkoušky je tajná, účastnit se jí mohou pouze příslušní zkušební komisaři.
6. O konání státní závěrečné zkoušky se vyhotoví zápis, který podepisují všichni přítomní členové komise. Ze zápisu musí být patrné, jaké otázky byly studentovi položeny, jaký je výsledek zkoušky, jména a příjmení zkušebních komisařů (uvedena hůlkovým písmem) a datum konání státní závěrečné zkoušky.

Čl. VIII

Stížnost proti průběhu státní závěrečné zkoušky

Stížnost proti průběhu státní závěrečné zkoušky student podává děkanovi, a to nejpozději do patnácti dnů od konání státní závěrečné zkoušky. Vědomosti uplatněné studentem při státní závěrečné zkoušce ani jejich hodnocení však přezkumu nepodléhají.

Čl. IX

Odhlášení a omluva ze státní závěrečné zkoušky

1. Student má právo se odhlásit od státní závěrečné zkoušky nejpozději 3 dny před začátkem zkušebního termínu. Neodhlásil-li se včas, může se dodatečně písemně omluvit.
2. Omluva musí být doručena nejpozději do 3 pracovních dnů od termínu státní závěrečné zkoušky a student v ní musí doložit vážný důvod, proč se ke zkoušce nemohl dostavit.
3. O důvodnosti omluvy rozhodne děkan, jeho rozhodnutí je konečné. Ze závažných důvodů může děkan zmeškání lhůty k omluvě prominout.
4. Nedostaví-li se student ke státní závěrečné zkoušce bez omluvy, nebyla-li jeho omluva uznána, odstoupí-li od státní závěrečné zkoušky po jejím začátku nebo poruší závažným způsobem pravidla státní závěrečné zkoušky, je hodnocen známkou „nevyhověl (a)“ (čl. 48 odst. 2 SaZŘ).

Čl. X

Hodnocení státní závěrečné zkoušky jako celku

1. Jednotlivé části bloku státní závěrečné zkoušky se hodnotí známkami „výborně“, „velmi dobře“, „dobře“ a „nevyhověl (a)“.
2. V případě, že všechny části státní závěrečné zkoušky jsou u konkrétního studenta klasifikovány známkou „výborně“ a tento student dosáhl váženého studijního průměru za celou dobu svého studia nižší než 1,51, absolvuje student své studium „s vyznamenáním“ (čl. 64 odst. 2 SaZŘ).

Čl. XI
Závěrečná ustanovení

Touto vyhláškou se zrušuje vyhláška děkana č. 28D/2014, o státní závěrečné zkoušce v magisterském studijním programu.