

Město Hodonín



Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Tajemnice Městského úřadu Hodonín vyhláší

v souladu s § 7 odst. 3 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o úřednících“)

výběrové řízení

<i>Na pracovní pozici (druh práce)</i>	Právník MěÚ (zařazen do právního odboru)
<i>Pracovní náplň</i>	Legislativně zpracovává návrhy právních předpisů města, vykonává komplexní právní činnosti včetně zastupování města v soudních sporech, legislativně kontroluje veřejné zakázky, vykonává právní činnosti v agendě Městské bytové správy, spol. s r.o., apod.
<i>Místo výkonu práce</i>	Hodonín
<i>Platové zařazení</i>	Platová třída 11 (dle NV č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů a dále dle ZP)
<i>Pracovní poměr</i>	Doba určitá (za RD, max. do 22.03.2019)
<i>Předpokládaný nástup</i>	Dle dohody

Předpoklady:

- Státní občan ČR, příp. cizí státní občan s trvalým pobytem v ČR
- Fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná
- Znalost jednacního jazyka
- Řidičský průkaz skupiny B - aktivní řidič

Další požadavky:

- VŠ vzdělání v magisterském studijním programu - právního směru
- Praxe ve veřejné správě a v právní oblasti výhodou
- Výborná orientace v právních předpisech, schopnost vysokého pracovního nasazení, odolnost proti stresu, komunikační, organizační schopnosti, výborná uživatelská znalost MS Office a ASPI
- Odpovědnost, asertivní jednání, schopnost samostatné i týmové práce

Náležitosti přihlášky uchazeče:

- Jméno, příjmení a titul uchazeče, datum a místo narození uchazeče, státní příslušnost a místo trvalého pobytu uchazeče
- Číslo OP nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana, datum a podpis uchazeče

Doklady, které je nutno doložit k přihlášce:

- Životopis zaměřený na údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech
- Výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- Ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- Souhlas s nakládáním s poskytnutými osobními údaji pro účely tohoto výběrového řízení, ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů

Nabízíme:

- Pružná pracovní doba
- 25 dnů dovolené
- 3 dny indispozičního volna („sick days“)
- Příspěvek na rekreaci, kulturní či sportovní akce, rehabilitaci
- Příspěvek na stravování

Přihlášky zasílejte se všemi požadovanými náležitostmi a přílohami. Později zaslané přihlášky nemůžeme zařadit do výběrového řízení.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

<i>Lhůta pro podání přihlášky</i>	Nejpozději do 31.08.2017, do 12.00 hodin
<i>Forma přihlášky</i>	písemná
<i>Místo a způsob podání přihlášky</i>	Městský úřad Hodonín, osobně nebo prostřednictvím pošty, v zalepené obálce označené slovy „ NEOTVÍRAT “ – VŘ – právník MěÚ
<i>Adresa, kam přihlášku zaslat</i>	Městský úřad Hodonín, Národní třída 25, kancelář tajemnice, 695 35 Hodonín

V Hodoníně dne 04.07.2017

Ing. Jarmila Horská
tajemnice MěÚ